

Утверждаю:  
Директор ЦДиЮТиЭ



Р.Р.Искаков

« 10 » 2024г

Утверждаю:  
Председатель ПК



Т.Д.Кегеян

« 10 » 2024г

**ПЛАН РАБОТЫ  
профсоюзного комитета по выполнению коллективного договора  
на 2024 год**

№ п/п	Основные направления работы	Сроки выполнения (число, месяц)	Ответственные лица (Ф.И.О.)	Примечания
1.	<b>Профсоюзные собрания (собрания трудового коллектива):</b>			
1.1	О заключении Соглашения по охране труда на 2024г.	Январь	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
1.2	О соблюдении трудового законодательства администрацией МБУ ДО «ЦДиЮТиЭ» г.Сочи	Май	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
1.3.	О работе администрации по соблюдению норм, правил охраны труда	Сентябрь	Искаков Р.Р. Кегеян Т.Д.	
	О работе администрации и профсоюзного комитета по созданию условий для роста профессионального мастерства педагогических сотрудников			
1.4	Выполнение коллективного договора за 2024г	Декабрь Июнь	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
2.	<b>Вопросы, выносимые на рассмотрение заседаний профкома</b>			
2.1	Заключение Соглашения по охране труда	Январь	Кегеян Т.Д., Сергеева Е.А.	
2.2	О заключении Соглашения по охране труда на 2024г.	Январь	Кегеян Т.Д., Сергеева Е.А.	
2.3	Полнота обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и моющими средствами	Февраль	Кегеян Т.Д., Сергеева Е.А.	
2.4	Об оплате труда работникам за работу с неблагоприятными условиями.	Март	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
2.5	Порядок предоставления дней отгула за работу в выходные, праздничные нерабочие дни работникам	Март	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
2.6	Проведение предварительного	Апрель	Искаков Р.Р.,	

	комплектования на новый учебный год.		Кегеян Т.Д.	
2.7	Об организации проверки знаний работниками норм по охране труда	Апрель, Октябрь	Кегеян Т.Д., Мисакян М.А.	
2.8	О проведении обязательных медицинских осмотров для работников	Август	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д., Мисакян М.А.	
2.9	Выполнение Соглашения по охране труда (2 раза в год)	Январь, Май	Кегеян Т.Д., Сергеева Е.А.	
2.10	О соблюдении администрацией Центра трудового законодательства	Май	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
2.11	О состоянии профсоюзного членства в первичной организации	Июль	Кегеян Т.Д.	
2.12	Об оформлении учётной документации членов Профсоюза	Июль	Кегеян Т.Д.	
2.13	О работе администрации по подготовке к новому учебному году	Август	Искаков Р.Р., Мисакян М.А.	
2.14	Согласование локальных актов ОУ	Сентябрь	Кегеян Т.Д.	
2.15	Составление расписаний занятий с учетом рационального использования рабочего времени педагогов дополнительного образования	Сентябрь	Кегеян Т.Д.	
2.16	О тарификации педагогических сотрудников	Сентябрь	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
2.17	О проведении проверки правильности ведения и хранения трудовых книжек работников	Сентябрь	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
2.18	Об итогах проверки правильности ведения и хранения трудовых книжек работников	Октябрь	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
2.19	О выполнении мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда	Сентябрь	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
2.20	О совместной работе администрации и профкома с молодыми педагогами	Октябрь	Искаков Р.Р.	
2.21	О ходе аттестации педагогических кадров	Ноябрь	Кегеян Т.Д., Кукава Я.А.	
2.22	О контроле профкома за правильностью начисления и	Ноябрь	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	

	своевременностью выплаты заработной платы, социальных и компенсационных выплат			
2.23	О проверке личных дел сотрудников Центра	Ноябрь	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
2.24	О подготовке к аттестации педагогических кадров	Май	Искаков Р.Р. Кегеян Т.Д.	
2.25	О ходе выполнения коллективного договора	Июнь, Декабрь	Искаков Р.Р. Кегеян Т.Д.	
2.26	О согласовании графика отпусков	Декабрь	Искаков Р.Р., Кегеян Т.Д.	
2.27	Порядок оказания материальной помощи работникам из бюджетных (внебюджетных) средств	В течение года	Кегеян Т.Д.	
2.28	О работе администрации Центра и профкома по конвертации пенсионных прав трудящихся	Июнь	Искаков Р.Р. Кегеян Т.Д.	