

Утвержден постановлением профсоюзного собрания от «13» августа 2021 протокол № 21
 Председатель ПК: Т. Д. Кегеля



План работы уполномоченного от профсоюзного комитета по охране труда на 2021 год

№ п/п	Сроки	Содержание работы
1	август	Проверка нормативных Актов в соответствии с Номенклатурой дел по охране труда
2	20-25. 08	Проверка готовности учебных кабинетов, помещений к началу учебного года.
3	20-25. 08.	Приемка ОУ к началу учебного года
4	Сентябрь	Проверка наличия Инструкций по охране труда для всех категорий работников
5	По графику	Проверка соблюдения работниками норм охраны труда
6	ежегодно	Проверка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, спец. одеждой
7	По плану работы комиссии	Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве
8	1 раз в год	Контроль за выплатой надбавок за работу во вредных условиях труда
9	По мере необходимости	Контроль за своевременностью сообщения руководителем ОУ о происшедших несчастных случаях на производстве
10	По мере необходимости	Участие в расследовании несчастных случаев на производстве
11	По плану ОУ	Организация проведения Дней охраны труда.
12	Не реже 1 раза в год	Информирование работников о выявленных нарушениях требований норм безопасности при проведении работ, состояния условий труда в ОУ
13	Постоянно	Проведение в коллективе разъяснительной работы по вопросам охраны труда, консультирование работников
14	По плану ОУ	Участие в работе комиссии по проверке знаний у работников норм охраны труда
15	По плану ОУ	Участие в специальной оценке условий труда
16	По плану	Участие в разработке, рассмотрении и

	комиссии. (инструкции пересматриваются 1 раз в 3 года)	утверждении Инструкций по охране труда для работников ОУ.
17	1 раз в год	Работа по подготовке и заключение Соглашения по охране труда
18	2 раза в год	Контроль за выполнением Соглашения по ОТ
19	Постоянное обновление материалов	Оформление Уголка по охране труда
20	По плану работы ОУ	Участие в проведении работы административно- общественного контроля
21	По плану работы ОУ	Контроль за соблюдением трудового законодательства в ОУ
22	При приеме на работу 2 раза в год при необх. При проведении мероприятий с детьми.	Контроль, проведение инструктажей: -вводного, - первичного, - на рабочем месте, - повторных, - целевых.

Уполномоченный по ОТ

Е.А.Сергеева

	комиссии. (инструкции пересматриваются 1 раз в 3 года)	утверждении Инструкций по охране труда для работников ОУ.
17	1 раз в год	Работа по подготовке и заключение Соглашения по охране труда
18	2 раза в год	Контроль за выполнением Соглашения по ОТ
19	Постоянное обновление материалов	Оформление Уголка по охране труда
20	По плану работы ОУ	Участие в проведении работы административно- общественного контроля
21	По плану работы ОУ	Контроль за соблюдением трудового законодательства в ОУ
22	При приеме на работу 2 раза в год при необх. При проведении мероприятий с детьми.	Контроль, проведение инструктажей: -вводного, - первичного, - на рабочем месте, - повторных, - целевых.

Уполномоченный по ОТ

Е.А.Сергеева